

ARTI VIVE FEST IVAL

Domanda di partecipazione MERCATINO HANDMADE Soliera (MO) - 9-12 luglio 2020

Io sottoscritto/a

Nome e cognome

Nata/o a il

residente in via n°

a cap

C.F. email

cellulare sito / pagina FB

prodotti esposti

targa veicolo e modello (per il solo carico e scarico):

CHIEDE

di partecipare al mercatino handmade all'interno di Arti Vive Festival 2020

- (specificare le date in cui si garantisce la presenza):*
- giovedì 9 luglio
 - venerdì 10 luglio
 - sabato 11 luglio
 - domenica 12 luglio

- (specificare l'opzione corretta)*
- con gazebo
 - senza gazebo

DICHIARA

- di esporre per la vendita opere d'arte e/o opere d'ingegno a carattere creativo
- di accettare il regolamento della manifestazione (allegato A)

ALLEGA

- copia del documento di identità in corso di validità
- fotografie esemplificative dei prodotti esposti (massimo due).

In base al decreto legislativo sulla riservatezza dei dati personali (d.l. 196/2003) e all'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, garantiamo che tutte le informazioni fornite saranno trattate in forma rigorosamente confidenziale ed utilizzate esclusivamente per scopi inerenti la manifestazione.

Data

Firma

COPIA DELLA PRESENTE, FIRMATA IN ORIGINALE, DOVRÀ ESSERE CONSERVATA DAL RICHIEDENTE ED ESIBITA AD OGNI RICHIESTA DEGLI ORGANI DI VIGILANZA.

Per informazioni:

Fondazione Campori

c/o Habitat, via Berlinguer 201 Soliera, orari mar-giov 14.30-17.30

Tel. 059 568580

info@fondazionecampori.it

www.fondazionecampori.it

REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

Art. 1 - Soggetto organizzatore

Il mercatino si svolge nell'ambito della manifestazione "Arti Vive Festival", organizzata dalla **Fondazione Campori** di Soliera (MO).

Art. 2 - Sede, data, orari

La manifestazione avrà luogo nel centro storico di Soliera (MO) **dal 9 al 12 luglio 2020 dalle ore 18.00 alle ore 24.00**. L'ingresso al pubblico è gratuito.

Art. 3 – Quota di partecipazione

La quota di partecipazione è di **euro 40** per l'intera manifestazione. La quota comprende:

- area nuda 3x3 metri, in cui è consentito collocare gazebo di dimensione massima 3x3 metri, preferibilmente di colore bianco;
- allacciamento energia elettrica;
- sorveglianza notturna;
- occupazione suolo pubblico e permessi.

In caso di impossibilità a partecipare a tutte e quattro le date, la quota è di **euro 10 a serata**.

Art. 4 - Iscrizioni

Per formalizzare l'iscrizione occorre inviare via e-mail all'indirizzo info@fondazionecampori.it **entro il 12 giugno 2020**:

- domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta;
- copia documento di identità in corso di validità del richiedente;
- fotografie esemplificative dei prodotti esposti (massimo due).

L'organizzazione si riserva di riaprire le iscrizioni nel caso in cui non si raggiungesse un numero congruo di partecipanti e di accettare o meno, a proprio insindacabile giudizio, le domande di partecipazione pervenute, escludendo gli operatori considerati inadeguati al livello e allo spirito della manifestazione. In caso di non accettazione, l'organizzazione non è tenuta a renderne noti i motivi.

Art. 5 - Assegnazione degli spazi espositivi

L'assegnazione degli spazi è di esclusiva competenza dell'organizzazione, che provvederà, compatibilmente con le proprie esigenze, a collocare gli espositori tenendo conto della data di presentazione della domanda, della categoria merceologica e della presenza in precedenti edizioni della manifestazione. Sarà data priorità agli espositori che si renderanno disponibili per tutte e quattro le date della manifestazione.

Art. 6 - Pagamenti

Il saldo dovrà avvenire il primo giorno di presenza alla manifestazione. Le quote saranno raccolte da un incaricato dell'organizzazione.

Art. 7 - Divieti e prescrizioni

Ferme restando tutte le norme e disposizioni in materia di riunioni in luoghi pubblici e oltre a quanto già definito negli specifici articoli del presente regolamento generale, è fatto **esplicito divieto** agli espositori di:

- utilizzare gruppi elettrogeni, fiamme libere e bombole GPL;
- circolare o sostare con veicoli non autorizzati all'interno della zona dedicata alla manifestazione;
- esporre e commercializzare prodotti non contemplati nella domanda di partecipazione, salvo successiva autorizzazione;

- usare il marchio dell'organizzazione e della manifestazione senza autorizzazione;
- iniziare le operazioni di disallestimento o abbandonare gli spazi espositivi prima della chiusura della manifestazione.

Gli espositori sono inoltre tenuti a:

- in caso di installazione di gazebo, fornire in loco una dichiarazione di corretto montaggio sulla base della certificazione di idoneità statica della struttura e secondo la buona regola dell'arte, nel rispetto delle prescrizioni previste dal certificato di collaudo e alle vigenti norme tecniche, di sicurezza e antincendio;
- collegare direttamente alla presa elettrica assegnata, messa a disposizione dall'organizzazione, ogni singola apparecchiatura elettrica (lampade);

Art. 8 - Allestimento/ disallestimento

Le aree espositive vengono messe a disposizione per l'**allestimento dalle ore 9.00 alle ore 18.00 del 09/07/2020**. L'allestimento dovrà essere terminato **entro le ore 18.00** per dare modo all'organizzazione e agli uffici di competenza del Comune di Soliera di effettuare il sopralluogo ispettivo prima dell'apertura della manifestazione. L'allestimento dovrà conformarsi a quanto previsto dal regolamento e non arrecare danno agli spazi espositivi vicini. L'organizzazione provvede alla fornitura elettrica e agli impianti di illuminazione generale. L'illuminazione degli spazi espositivi è a carico dei singoli espositori.

Gli espositori dovranno **disallestire** lo spazio e riconsegnarlo nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione **tra le ore 24.00 del giorno 12/07/2020 e le ore 2.00 del giorno 13/07/2020**.

Nel caso in cui l'espositore non sia presente per tutti i giorni della manifestazione è tenuto a montare il proprio allestimento entro le ore 18.00 del primo giorno di presenza e a smontarlo dopo le ore 24.00 dell'ultimo giorno.

Art. 9 – Vigilanza e sicurezza

La custodia e la sorveglianza degli spazi espositivi competono esclusivamente agli espositori per tutta la durata della manifestazione. Gli espositori devono provvedere alla chiusura dello stand negli orari di chiusura.

L'organizzazione fornisce un **servizio di vigilanza generale notturna** delle aree della manifestazione, senza con ciò assumere **alcuna responsabilità per eventuali furti o danni** derivanti, anche da cause fortuite, a beni presenti esposti negli spazi espositivi o comunque giacenti anche negli orari di chiusura al pubblico.

Art. 10 - Responsabilità dell'organizzazione

L'espositore è **responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose** causati dalle attrezzature, strutture, o quant'altro presente nell'area messa a disposizione, nonché da fatto proprio o dei propri collaboratori e/o incaricati. L'organizzazione declina ogni responsabilità che possa derivare, a qualsivoglia soggetto, da fatti ascrivibili a partecipanti alla manifestazione nonché riguardo a qualsiasi danno che possa derivare agli oggetti esposti anche ascrivibili a fatti o casi fortuiti. L'organizzazione declina inoltre ogni responsabilità sulle multe riguardanti le targhe non comunicate o comunicate errate all'organizzazione.

Art. 11 – Sospensione e revoca della partecipazione

L'organizzazione si riserva di sospendere la partecipazione alla manifestazione, anche con chiusura dello spazio espositivo, in caso di inosservanza delle norme previste nel regolamento, senza rimborso delle quote pagate.

Art. 12 - Accettazione del regolamento

L'espositore, presa visione del regolamento generale, dichiara di accettarlo in ogni sua parte. L'organizzazione si riserva il diritto di emanare successivamente ulteriori disposizioni per meglio regolare l'andamento della manifestazione. Tali norme hanno valore pari a quelle del presente regolamento e sono obbligatorie per tutti gli espositori.