

La Fondazione Campori, avvia una selezione per curriculum e colloquio per l'assunzione a tempo pieno 37 ore e a tempo indeterminato di un Operatore culturale Livello C2 (CCNL Federculture)

La Fondazione Campori avvia una selezione, per curriculum e colloquio per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno 37 ore nel profilo di Operatore culturale Area C – Livello C2 (CCNL Federculture).

La figura ricercata attiene al profilo di operatore culturale le attività/funzioni prioritariamente richieste alla figura suddetta saranno:

- progettazione, organizzazione e realizzazione di attività e manifestazioni culturali ed allestimenti espositivi
- gestione di progetti: redazione e rendicontazione progetti, redazione e monitoraggio budget di progetto
- coordinamento e supporto alla gestione del servizio biblioteca e gestione di iniziative di promozione della lettura e della scrittura
- guida, coordinamento e controllo di gruppi di lavoratori
- collaborazione nell'organizzazione della promozione di eventi e manifestazioni culturali, redazione e diffusione di materiali di comunicazione e gestione di tutti gli strumenti finalizzati alla divulgazione delle iniziative promosse da Fondazione Campori (es. sito internet, social network, pianificazione mezzi)
- rapporto con associazioni del territorio finalizzato alla progettazione, realizzazione e promozione di iniziative
- rapporto con gli uffici di riferimento del territorio per l'organizzazione delle suddette attività.

Competenze richieste

Il candidato ideale possiede buone capacità di coordinamento, gestionali ed organizzative oltre a buone capacità relazionali e di problem-solving in un contesto orientato a promuovere il progetto culturale promosso dalla Fondazione;

Trattamento economico

La retribuzione complessiva mensile lorda è determinata in Euro 1.695,23 per un tempo pieno a 37 ore settimanali (Retribuzione Lorda decorrente dal 01/07/2009 in base alla tabella incrementi contrattuali prevista del contratto nazionale 2008-2009 CCNL Federculture); Il trattamento economico lordo, definito sulla base del CCNL FEDERCULTURA, è corrisposto in 14 mensilità di pari importo ed è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Orario di lavoro

Il dipendente è tenuto ad osservare l'orario di lavoro previsto contrattualmente, distribuito secondo le esigenze dell'unità organizzativa di appartenenza. Per eccezionali e temporanee esigenze dell'Azienda, il personale è tenuto ad effettuare lavoro supplementare, nel limite del 10% del proprio orario complessivo nell'arco dell'anno. In tale ipotesi, si procede al recupero delle ore di lavoro supplementare effettuate secondo quanto stabilito dal vigente regolamento dell'ente. La

figura indicata per la quale è prevista l'assunzione dovrà garantire la presenza anche in orario serale e festivo:

- relativamente all'apertura del servizio
- relativamente alla gestione dello stesso

Requisiti generali per l'ammissione alla selezione

I candidati, per essere ammessi alla selezione, devono possedere i seguenti requisiti indispensabili, a norma di quanto stabilito dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti:

1. Titolo di studio richiesto: Diploma di Maturità (quinquennale). Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto deve essere certificata dagli Uffici Scolastici Provinciali, a cui il candidato deve presentare apposita domanda di Equipollenza. L'autorità competente, entro 180gg, decide se riconoscere in tutto o solo in parte il curriculum degli studi svolti.
2. Essere:
 - in possesso della cittadinanza italiana;
 - in possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - in possesso della cittadinanza di Stati non appartenenti agli Stati dell'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di possesso di laurea straniera, possesso del Certificato di conoscenza della Lingua Italiana, rilasciato da enti pubblici abilitati dal MIUR, che attesti un livello di competenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa).
 - Avvenuto compimento del 18° anno di età alla data di scadenza del bando (ultimo giorno utile);
 - Godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri stati);
 - Idoneità fisica all'impiego; (in caso di handicap accertato, ai sensi della L. 5 febbraio 1992 n. 104, non preclusivo per le funzioni da svolgere, specificare gli eventuali ausili necessari o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame previste dal bando di concorso);
 - per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva; 8. Patente di cat. "B", in corso di validità';

E' inoltre richiesto di aver maturato una precedente e documentata esperienza nelle mansioni proprie del posto.

A norma del D.Lgs. 196/03, la firma apposta sulla domanda varrà anche come autorizzazione a Fondazione Campori ad utilizzare i dati personali comunicati in funzione e per i fini del procedimento di assunzione attivato. Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione

devono essere posseduti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (quindi entro la data di scadenza del bando).

Presentazione della domanda

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando ed indirizzata al Presidente della Fondazione Campori, l'aspirante deve dichiarare, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione dalla selezione:

- 1) il cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) la residenza anagrafica nonché, il domicilio o recapito presso il quale la Fondazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, con indicazione del numero dicodice di avviamento postale ed eventuale recapito telefonico;
- 3) il titolo di studio posseduto, con specificazione della data, dell'istituto presso il quale è stato conseguito e del punteggio riportato;
- 4) il possesso della patente di guida;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di altro stato membro dell'Unione Europea;
- 6) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto o la compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con la stessa;
- 7) il Comune o lo Stato dell'U.E. nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 8) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- 9) le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, procedimenti penali pendenti, nonché sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura), ovvero inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione;
- 10) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino non italiano di uno Stato membro dell'U.E.;
- 11) Curriculum professionale debitamente sottoscritto (in allegato);
- 12) l'autorizzazione alla Fondazione "Campori" all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative al selezione, nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003. Con la firma in calce alla domanda il candidato espressamente accetta, senza riserve, tutte le condizioni del bando. La firma non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000. La Fondazione non assume responsabilità in ordine alla dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Termine utile per la presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate alla Fondazione Campori e dovranno pervenire **Entro le ore 12 di giovedì 13 luglio 2017** nelle seguenti modalità:

- Invio a mezzo **posta certificata** all'indirizzo camporifondazione@legalmail.it, unitamente a copia fotostatica del documento di identità.

- **A mano** presso l'Ufficio relazioni con il pubblico del Comune di Soliera sito in via Garibaldi 48 nei seguenti orari:
Lunedì - Mercoledì - Giovedì - Venerdì e Sabato: dalle ore 8,15 alle 12,45
Martedì: dalle ore 8,15 alle 12,45 e dalle 14,30 alle 17,30
Giovedì pomeriggio CHIUSO

Il termine per la presentazione della domanda di ammissione è perentorio, pertanto non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non siano pervenute alla Fondazione entro il termine previsto dal presente bando di selezione. La Fondazione non assume responsabilità in caso di eventuali dispersioni o ritardi dovuti a disguidi o a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore o ad altre cause non imputabili a colpa della Fondazione stessa. **Nel caso di presentazione della domanda a mezzo posta elettronica certificata o soggetti terzi, la stessa deve essere accompagnata da copia fotostatica di documento valido di identità.**

Allegato alla domanda

Alla domanda di ammissione dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato curriculum professionale, datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione.

Apposita commissione tecnica procederà alla valutazione dei curricula pervenuti in allegato all'istanza di partecipazione.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato sul sito della Fondazione Campori (www.fondazionecampori.it), nella sezione bandi entro le ore 14 di sabato 15 luglio 2017

I candidati ammessi dovranno presentarsi a colloquio presso il centro polifunzionale HABITAT in Via E. Berlinguer 201 a Soliera (Mo) alle ore 08.30 di giovedì 20 luglio o venerdì 21 luglio 2017 secondo il calendario che verrà pubblicato sul sito della Fondazione entro le ore 14 di sabato 15 luglio 2017 e che verrà stabilito seguendo l'ordine alfabetico dei cognomi dei candidati ammessi.

Per la valutazione dei candidati la commissione ha a disposizione un massimo di punti 60, per la selezione si dovrà conseguire un punteggio di almeno 42/60.

Per i titoli sarà valutato unicamente il curriculum in relazione alle mansioni proprie del posto, sulla base di quanto dichiarato in merito ai titoli di studio posseduti ed ai requisiti richiesti per un punteggio massimo di punti 20 da attribuire anche frazionati. Saranno ammessi a colloquio unicamente i candidati che abbiano raggiunto il punteggio minimo di 12 punti.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito del Comune di Soliera www.comune.soliera.mo.it, all'albo pretorio del Comune di Soliera, e sul sito della Fondazione Campori www.fondazionecampori.it nella sezione bandi.

Si evidenzia che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 19 del CCNL Federculture "Il lavoratore che, nell'esecuzione di uno o più contratti a termine presso il datore di lavoro abbia prestato attività lavorativa per un periodo superiore a sei mesi, ha diritto di precedenza nelle

assunzioni a tempo indeterminato effettuate dal datore di lavoro entro i successivi dodici mesi con riferimento alle mansioni già espletate in esecuzione dei pregressi rapporti a termine”.

Ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003, n.196, recante disposizione in materia di protezione dei dati personali, e al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente della società, nel rispetto della norma citata, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. richiamato, si comunica che il responsabile del trattamento dei dati e del procedimento è il Direttore Dott.ssa Simona Bezzi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Disposizioni finali La Fondazione Campori si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente bando di selezione qualora se ne ravvisi la necessità.

Sono a disposizione dei candidati copia integrale del bando di Selezione e dello schema di domanda presso la Fondazione Campori c/o HABITAT in Via E. Berlinguer 201 a Soliera (Mo) e sui siti www.fondazionecampori.it e www.comune.soliera.mo.it

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla dott.ssa Simona Bezzi 328 4963977 | direzione@fondazionecampori.it

F.to
Il Direttore
Dott.ssa Simona Bezzi



Soliera li 28 giugno 2017

**c.a. Direttore
Fondazione Campori**

Il/La sottoscritt_____ , visto il bando di selezione, per l'assunzione a tempo pieno 37 ore e a tempo determinato di un Operatore culturale categoria C livello C2 CCNL Federculture

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla selezione suddetta. A tal fine, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

Dati anagrafici

Luogo di nascita Data di nascita

Residenza anagrafica

Comune.....Prov.....
Cap.....Frazione.....
Via/Viale/Piazza.....n.....Tel.....
.....cell.....

Recapito ove indirizzare eventuali comunicazioni inerenti la selezione (se diverso dalla residenza):

ComuneProv.....Cap.....
Via/Viale/Piazza.....n.....
Frazione.....Tel.....

Titolo di studio richiesto per l'ammissione

.....
Istituto:.....

Anno di conseguimento.....

Punteggio riportato.....

Norme di equiparazione se rilasciato da Stato membro dell'Unione Europea:.....

Possesso della patente di guida SI NO

Possesso della cittadinanza: Italiana - Straniera: specificare.....

Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale del posto a selezione o compatibilità dell'eventuale handicap con posseduto con le stesse: SI - NO: specificare.....



FONDAZIONE
CAMPORI
Soliera fa cultura

.....
Iscrizione nelle liste elettorali del Comune o Stato membro dell'Unione Europea
di.....

o motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime: specificare

.....
Posizione nei riguardi degli obblighi di leva: REGOLARE - NON REGOLARE: specificare

.....
**Condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti e/o sottoposizione a misure di
sicurezza o di prevenzione:** NO SI: specificare

.....
Possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (se candidato cittadino non italiano di
Stato membro dell'Unione Europea): SI NO

Allega curriculum professionale debitamente sottoscritto;

 sottoscritt dichiara, inoltre, di accettare senza riserve tutte le condizioni del bando e di
autorizzare la Fondazione Campori ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente per le
finalità relative alla selezione e nel rispetto del D. Lgs. 196/03.

Data FIRMA