

Spett.le Enrico Calanca

**Oggetto: Conferimento incarico per "Assistenza tecnica iniziative Festa del Racconto"**

Gentile Enrico Calanca

come da accordi precedentemente intercorsi, con la presente siamo a confermarle il conferimento dell'incarico per Assistenza tecnica per n.3 iniziative che si terranno all'interno del cartellone di "Festa del Racconto 2020" presso Piazza Lusvardi a Soliera.

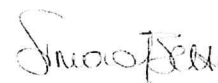
Al termine della rassegna la Fondazione Campori, a seguito della presentazione di regolare nota di pagamento provvederà a corrisponderle Euro 360,00 al netto della ritenuta d'acconto.

Al fine di poter provvedere al pagamento delle sue competenze la preghiamo di volerci inviare:

- la presente lettera di incarico debitamente sottoscritta;
- la "Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi" debitamente sottoscritta;
- copia del suo Curriculum vitae, preferibilmente redatto in formato Euro pass, e privo di dati sensibili;

La informiamo che, in ottemperanza alla Determinazione n° 8 del 17/06/2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione "Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici" **la documentazione relativa ad il suo incarico, verrà pubblicata nella sezione "Trasparenza" del sito della Fondazione Campori ([www.fondazionecampori.it](http://www.fondazionecampori.it)).**

Distinti saluti  
Dott.ssa Simona Bezzi  
Direttrice  
Fondazione Campori



Soliera li 29 giugno 2020

