

N°. 23 del
09/04/2019



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

ATTI DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Budget di previsione economica e finanziaria della Fondazione Campori per l'anno 2019 - Linee di indirizzo

L'anno 2019 il giorno 09 del mese di aprile alle ore 20:00 , presso il Castello Campori, a seguito di apposita convocazione, si è riunito il Consiglio comunale in sessione Straordinaria, seduta Pubblica e Convocata dal presidente. Fatto l'appello nominale risultano presenti:

N. O.	COGNOME E NOME	PRES.
1	SOLOMITA ROBERTO	P
2	LOSCHI ANGELO	P
3	DRUSIANI ROBERTO	P
4	TARDINI FEDERICO	P
5	CARRETTI LISA	P
6	FORTI NAZARENA	P
7	SOMMA TOMMASO	P
8	ARTUSI ANDREA	P
9	MARTINELLI STEFANIA	P
10	BURANI FEDERICO	P
11	ZAMBELLI CRISTINA	P
12	ZIRONI GIOVANNA	G
13	ABATE CINZIA	A
14	BERGONZINI BRUNO	P
15	CLEMENTE JOSEPH	P
16	BONORA MASSIMO	P
17	SILVESTRI CESARE	P

Scrutatori:

PRESIDENTE E CONSIGLIERI ASSEGNATI n° 17

Presenti con diritto di voto n°. 15

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio Comunale il Sig. Angelo Loschi.

Partecipa in qualità di Segretario Generale.

La seduta, riconosciuta valida per la presenza del prescritto numero legale, è pubblica.

Introduce l'argomento il Presidente del Consiglio Comunale Angelo Loschi che dà la parola al Sindaco Roberto Solomita per l'illustrazione.

Tutti gli interventi vengono conservati agli atti mediante registrazione elettronica a cura della Segreteria Generale; i files sono a disposizione dei singoli consiglieri e degli aventi titolo e messi online, con libero accesso, sul sito web del Comune di Soliera.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 31 marzo 2009 con la quale :

- è stata approvata la costituzione della “Fondazione Campori”,
- si è inteso promuovere la realizzazione di un progetto finalizzato all'innovazione delle forme di gestione dei servizi di promozione e valorizzazione della cultura, del tempo libero, di sostegno all'infanzia e ai giovani ;

Preso atto che nella sopracitata delibera veniva approvato lo Statuto della Fondazione Campori con il quale l'Amministrazione delineava anche un sistema complesso di obiettivi che si intendono sinteticamente di seguito richiamare in quanto riconducibili a:

a) l'organizzazione di :

- iniziative per la promozione della cultura e del tempo libero,
- spettacoli teatrali , musicali e cinematografici,
- servizi bibliotecari ed iniziative di promozione e valorizzazione della lettura ,
- servizi didattici, ludici, del tempo libero rivolti ai bambini e ai giovani ecc..

b) la valorizzazione e la partecipazione di associazioni, enti od istituzioni pubbliche o private la cui attività persegua obiettivi e finalità analoghi a quelli della Fondazione Campori in modo tale che sia perseguita la volontà di accrescere e strutturare la partecipazione della città alla programmazione delle politiche culturali e giovanili , mettere in rete tutte le realtà associative maturate sul territorio e valorizzarne le esperienze.

Preso atto che in data 18 novembre 2009, con atto a cura del notaio Andrea Rabitti, la predetta fondazione è stata formalmente costituita, che è stato versato il fondo di dotazione e sono stati nominati gli organi societari, conformemente a quanto previsto dallo statuto della fondazione e che il ruolo dell'Amministrazione è di socio fondatore promotore ;

Dato altresì atto:

- che con delibera di Giunta Comunale n. 129 del 29 Dicembre 2009, successivamente modificata con delibera GC n. 55 del 16/06/2011 e con delibera GC n.24 del 23/03/2017, è stata approvata tra il Comune di Soliera e la Fondazione Campori una convenzione per regolare gli apporti patrimoniali, immobiliari, di materiali, di attrezzature e di

personale, necessari alla vita della Fondazione ed al raggiungimento delle finalità statutarie

- che nel corso del 2010 oltre al Comune di Soliera, quale socio fondatore promotore, sono entrati nella Fondazione, quali soci fondatori anche ARCI Soliera e la Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi

Visto che il Consiglio Comunale con la propria già citata delibera n. 26/2009 ha altresì stabilito, nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, che il Presidente della Fondazione acquisisca, con apposito atto di indirizzo, le determinazioni del Consiglio Comunale in merito, tra l'altro, all'approvazione del bilancio preventivo;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Direttivo della Fondazione Campori n. 2 del 5 marzo 2019 con la quale è stato approvato il budget previsionale 2019 della Fondazione;

Visto l'art. 6 del regolamento sui controlli del Comune di Soliera che prevede che i Controlli sulle società partecipate non quotate avvenga definendo gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo standard qualitativi e quantitativi;

Tenuto conto che all'art. 3 comma 5 del DL 90/2014 è previsto che le amministrazioni pubbliche coordinino le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti.

Dato atto che l'art. 18 c. 2 bis del DL 112/08 convertito nella legge 133/08, così come da ultimo modificato dal D.Lgs 175/2016, esclude dai limiti sopra indicati le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona e per le farmacie, in quanto tali organismi sono tenuti solo a mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati;

Ritenuto di identificare i seguenti standard qualitativi e quantitativi cui la stessa Fondazione Campori dovrà tendere per l'anno 2019 fermo restando che il funzionamento della Fondazione deve essere improntato al principio del contenimento delle spese;

CHE la Fondazione Campori per l'anno 2019 prevede di effettuare le attività sotto elencate:

A) Gestione casa della Cultura "Habitat":

L'apertura nel corso del 2016 della casa della cultura prevede da parte della Fondazione Campori la gestione e l'assegnazione degli spazi culturali, ricreativi e di somministrazione ed il loro eventuale noleggio nel rispetto di quanto stabilito dal contratto di usufrutto e dal regolamento di fabbricato. Inoltre si prevede di favorire la contaminazione progettuale tra le Associazioni e le attività che vivranno i nuovi spazi al fine di produrre un'adeguata programmazione culturale.

B) Gestione diretta di attività ed eventi culturali:

La Fondazione dovrà organizzare i seguenti eventi:

Fiera di San Giovanni, Arti Vive Festival, "E...state Insieme", Festa del Racconto in collaborazione con Carpi e gli altri Comuni del distretto, nei mesi estivi, manifestazione "Il profumo del mosto cotto" in autunno.

Collaborare con il Comune ai momenti di commemorazione: 27 gennaio, 8 marzo, 25 Aprile, 1° maggio, 18 maggio, Fatti di Limidi, 25 novembre e con l'associazionismo per le iniziative culturali e ricreative nel periodo Natalizio.

Per le attività e gli eventi culturali sopra riportati si dovrà tendere allo stesso standard qualitativo dell'anno 2018 con la prosecuzione per il terzo anno delle seguenti attività:

-organizzazione degli espositori ove necessario, analisi delle problematiche tecniche e logistiche co-adiuvati dagli uffici tecnici del Comune.

-organizzazione spettacoli;

-coinvolgimento del territorio e delle Associazioni promotrici di iniziative all'interno delle manifestazioni;

C) Gestione diretta del Cinema Teatro Italia:

Prosecuzione dell'attività e della gestione secondo il sopracitato modello di "sala di comunità" Attivazione di una rassegna cinematografica e teatrale dedicata all'infanzia ed all'adolescenza con cartellone teatrale in matinée per le scuole e per le famiglie.

La fondazione, rispetto alle attività cinematografiche, deve tendere al mantenimento o, dove possibile, all'incremento del numero di proiezioni e di presenze rispetto al 2018. Riguardo alla stagione teatrale si dovrà tendere al mantenimento delle presenze dell'anno 2018.

D) Gestione della biblioteca Campori e della biblioteca ragazzi:

Prosecuzione dell'attività e della gestione delle due biblioteche comunali mediante l'aggiornamento del patrimonio, l'organizzazione di attività di promozione alla lettura ed il servizio all'utenza.

E) Supporto all'associazionismo locale:

La Fondazione dovrà effettuare il coordinamento e il sostegno economico di progetti e proposte rivolte a cittadini su varie discipline di tipo culturale, manuale, artistico e creativo che provengono dalle associazioni del territorio (Università della Libera Età Natalia Ginzburg, Arci Soliera, Corpo Bandistico B. Lugli, Circolo Fotografico Il Mulino, Centro Polivalente Limidi, Ritrovo Sportivo di Sozzigalli, Associazione culturale Pensieri Acrobati, Amici dell'Arte, ANSPI di Limidi, Eorté Cooperativa Sociale, ecc.).

F) Gestione dei servizi nell'ambito delle Politiche Giovanili:

La Fondazione per il 2019 dovrà gestire gli Spazi Giovani di Soliera, di Limidi e di Sozzigalli e la Ludoteca "Il Mulino" in collaborazione con il soggetto aggiudicatario dell'appalto.

Dovrà inoltre collaborare con la scuola secondaria di 1° grado, con le società

sportive, e con educatori adulti (genitori, educatori/operatori dei dopo-scuola) per la promozione di percorsi socio-relazionali e di empowerment e sostenere, mediante bando, i progetti socio-educativi dei Campi Gioco, rivolti ai bambini dai 6 agli 11 anni durante il periodo estivo, promossi e gestiti dall'associazionismo locale.

G) Ideazione e gestione di attività espositive:

La Fondazione dal 2018 ha iniziato a sperimentare la programmazione di attività espositive da organizzare presso Castello Campori. Anche nel 2019 potranno essere organizzate attività espositive in collaborazione col Comune di Soliera.

Vista la proposta di bilancio di previsione presentata dal Direttore della Fondazione (allegato A al presente atto) che prevede:

entrate e spese per 916.642,86 Euro legate alla realizzazione delle attività attese dall'Amministrazione; tra le voci di entrata sono previsti:

- a) il contributo annuale che erogherà l'Amministrazione preventivato in 633.000 euro;
- b) i contributi annuali degli altri soci fondatori, pari a 80.000 Euro;
- c) gli incassi del Cinema Teatro Italia preventivati in Euro 32.000;
- d) i contributi erogati da altri enti / associazioni / sponsor ed incassati direttamente dalla Fondazione, preventivati in 148.442,86 Euro;

Visto il parere tecnico e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

Con la seguente votazione resa nei modi di legge: presenti e votanti 15 consiglieri, voti favorevoli 14, voti contrari 1 (Silvestri), astenuti 0;

D E L I B E R A

DI APPROVARE, a titolo di indirizzo per il Presidente della Fondazione Campori, gli standard qualitativi e quantitativi sopra riportati e le seguenti linee guida per l'approvazione del bilancio preventivo 2019:

il funzionamento e l'amministrazione della fondazione devono essere improntate al principio del contenimento delle spese;

i beni concessi in uso alla fondazione devono essere gestiti in modo da garantire una piena e corretta fruizione da parte dell'utenza e delle associazioni;

nella progettazione e nella realizzazione delle iniziative e delle attività devono essere privilegiate quelle tese a massimizzare la partecipazione e l'interesse delle associazioni presenti nel territorio;

la fruizione dei servizi relativi all'offerta culturale generalista quali biblioteca, ludoteca e spazio giovani deve essere favorita anche attraverso il contenimento delle tariffe e la prevalenza della gratuità dell'offerta culturale

l'attività della fondazione deve essere finalizzata anche all'allargamento della base societaria attraverso l'adesione di altri soggetti aventi finalità

congruenti con quelle della Fondazione;

il funzionamento della Fondazione deve essere improntato al principio del contenimento delle spese a parità di servizi erogati;

La spesa di personale deve mantenere un livello coerente rispetto alla quantità e qualità dei servizi erogati

DI DICHIARARE, con la seguente votazione resa nei modi di legge: presenti e votanti 15 consiglieri, voti favorevoli 14, voti contrari 1 (Silvestri), astenuti 0, il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 co. 4 del D.Lgs 267/2000 stante la necessità di approvare il bilancio preventivo 2019 da parte della Fondazione.

Visto di regolarità tecnica

Oggetto: Budget di previsione economica e finanziaria della Fondazione Campori per l'anno 2019 - Linee di indirizzo

Il Responsabile **LOSCHI SIMONA**, visto l'art 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto. n° 28 del 02/04/2019.

Note:

Soliera, 02/04/2019

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Oggetto: Budget di previsione economica e finanziaria della Fondazione Campori per l'anno 2019 - Linee di indirizzo

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 267/2000, si attesta la regolarità contabile relativamente alla proposta in oggetto n° 28 del 02/04/2019.

Per la proposta il parere è: **Favorevole**

Note:

Il ragioniere capo
Simona Loschi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 29/04/2019 al giorno 14/05/2019.

Il Messo Comunale
SIMONA MESCHIERI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 09/04/2019 decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, co. 3 del d.lgs. 267/00

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. 267/2000