



N. 49 del 28/07/2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Budget Fondazione Campori 2022

L'anno **Duemilaventidue** il giorno **Ventotto** del mese di **Luglio** alle ore **20:00**, nella sala delle adunanze consiliari della Sede comunale, a seguito di apposita convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **ORDINARIA**, seduta **PUBBLICA** e Convocata dal Presidente.

Presiede la seduta NAZARENA FORTI.

Posto in discussione l'argomento in oggetto, risultano presenti:

Posizione	Nominativo	Carica	Presente
1	NAZARENA FORTI	Presidente	Si
2	ROBERTA LANZA	Consigliere	Si
3	ANTONIO STRAFORINI	Consigliere	Si
4	ANGELO PIO BRUNO	Consigliere	Si
5	ROBERTO DRUSIANI	Consigliere	Si
6	CLAUDIO FRATTINI	Consigliere	Si
7	ANGELO LOSCHI	Consigliere	No
8	ANDREA ARTUSI	Consigliere	Si
9	ANDREA ORI	Consigliere	Si
10	MARTINA VENTURELLI	Consigliere	Si
11	ANDREA ROSSI	Consigliere	Si
12	RITA CAPELLI	Consigliere	Si
13	MARCO LODI	Consigliere	Si
14	CRISTINA PO	Consigliere	Si
15	PAOLO VINCENZI	Consigliere	Si
16	PATRIZIA GOLDONI	Consigliere	Si
17	ROBERTO SOLOMITA	Sindaco	Si
	Presenti N. 16	Assenti N. 1	

PRESIDENTE E CONSIGLIERI ASSEGNATI n° 16

Partecipa il Segretario Dottoressa ROCCHI VIENNA MARCELLA, incaricato della redazione del verbale.



IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 31 marzo 2009 con la quale :

- è stata approvata la costituzione della “Fondazione Campori”,
- si è inteso promuovere la realizzazione di un progetto finalizzato all'innovazione delle forme di gestione dei servizi di promozione e valorizzazione della cultura, del tempo libero, di sostegno all'infanzia e ai giovani ;

Preso atto che nella sopracitata delibera veniva approvato lo Statuto della Fondazione Campori con il quale l'Amministrazione delineava anche un sistema complesso di obiettivi che si intendono sinteticamente di seguito richiamare in quanto riconducibili a:

a) l'organizzazione di :

- iniziative per la promozione della cultura e del tempo libero,
- spettacoli teatrali , musicali e cinematografici,
- servizi bibliotecari ed iniziative di promozione e valorizzazione della lettura ,
- servizi didattici, ludici, del tempo libero rivolti ai bambini e ai giovani ecc..

b) la valorizzazione e la partecipazione di associazioni, enti od istituzioni pubbliche o private la cui attività persegua obiettivi e finalità analoghi a quelli della Fondazione Campori in modo tale che sia perseguita la volontà di accrescere e strutturare la partecipazione della città alla programmazione delle politiche culturali e giovanili , mettere in rete tutte le realtà associative maturate sul territorio e valorizzarne le esperienze.

Preso atto che in data 18 novembre 2009, con atto a cura del notaio Andrea Rabitti, la predetta fondazione è stata formalmente costituita, che è stato versato il fondo di dotazione e sono stati nominati gli organi societari, conformemente a quanto previsto dallo statuto della fondazione e che il ruolo dell'Amministrazione è di socio fondatore promotore ;

Dato altresì atto:

- che con delibera di Giunta Comunale n. 129 del 29 Dicembre 2009, successivamente modificata con delibera GC n. 55 del 16/06/2011 e con delibera GC n.24 del 23/03/2017, è stata approvata tra il Comune di Soliera e la Fondazione Campori una convenzione per regolare gli apporti patrimoniali, immobiliari, di materiali, di attrezzature e di personale, necessari alla vita della Fondazione ed al raggiungimento delle finalità statutarie
- che nel corso del 2010 oltre al Comune di Soliera, quale socio fondatore promotore, sono entrati nella Fondazione, quali soci fondatori anche ARCI Soliera e la Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi

Visto che il Consiglio Comunale con la propria già citata delibera n. 26/2009 ha altresì stabilito, nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, che il Presidente della Fondazione acquisisca, con apposito atto di indirizzo, le determinazioni del Consiglio Comunale in merito, tra l'altro, all'approvazione del bilancio preventivo;

Richiamata le deliberazioni del Consiglio Direttivo della Fondazione Campori n. 4/2021 del 22/12/2021 e n. 4/2022 del 15/06/2022 con le quali è stato approvato e poi variato il budget previsionale 2022 della Fondazione;

Delibera di CONSIGLIO nr. 49 del 28/07/2022

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.



Richiamato l'art. 147 2° comma lettera e del TUEL che prevede per gli enti locali un sistema di controlli interni diretto a garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni ed interni dell'ente;

Visto l'art. 6 del regolamento "Organizzazione, strumenti e modalità dei controlli interni" del Comune di Soliera che prevede che i controlli sulle società partecipate non quotate avvenga definendo gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo standard qualitativi e quantitativi;

Richiamato altresì l'art. 8 del regolamento sopraindicato che prevede il controllo sulla qualità dei servizi erogati direttamente o tramite terzi, anche adottando modalità gestionali che promuovano il miglioramento e l'adeguamento della loro qualità;

Tenuto conto che all'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014 è previsto che le amministrazioni pubbliche coordinino le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti.

Dato atto che l'art. 18 c. 2 bis del D.L. 112/08 convertito nella legge 133/08, così come da ultimo modificato dal D.Lgs 175/2016, esclude dai limiti sopra indicati le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona e per le farmacie, in quanto tali organismi sono tenuti solo a mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati;

Ritenuto di identificare i seguenti standard qualitativi e quantitativi cui la stessa Fondazione Campori dovrà tendere per l'anno 2022 fermo restando che il funzionamento della Fondazione deve essere improntato al principio del contenimento delle spese;

Che la Fondazione Campori per l'anno 2022 prevede di effettuare le attività sottoelencate, programmando, organizzando e gestendo tutte le attività nel rispetto dei protocolli di contenimento Covid 19:

A. Gestione Casa della Cultura "Habitat":

Proseguire la gestione del Centro Polifunzionale "Habitat" aperto a novembre 2016, mediante la gestione e l'assegnazione degli spazi culturali, ricreativi e di somministrazione ed il loro eventuale noleggino nel rispetto di quanto stabilito dal contratto di usufrutto e dal Regolamento di fabbricato, nonché favorendo la contaminazione progettuale tra le associazioni e le attività che utilizzano gli spazi al fine di produrre un'adeguata programmazione culturale.

In particolare, nell'anno 2022, la Fondazione Campori dovrà, al fine di promuovere la contaminazione progettuale di cui sopra, compiere uno studio di fattibilità volto all'analisi ed all'eventuale superamento dell'attuale modello di gestione delle attività di formazione musicale.



B. Gestione diretta di attività ed eventi culturali:

Organizzare e gestire le manifestazioni Festa del Racconto (in collaborazione con gli altri Comuni dell'Unione delle Terre d'Argine), Fiera del Mosto Cotto, Fiera di Soliera, Festival Arti Vive e, alla luce della positiva sperimentazione degli ultimi due anni le attività di animazione estiva a Soliera (in particolare al Parco della Resistenza) e nelle frazioni. Tutte le manifestazioni dovranno essere organizzate nel rispetto delle prescrizioni e dei protocolli per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 eventualmente emanate dalle autorità competenti e nel rispetto dei protocolli e delle norme sulla sicurezza vigenti.

Inoltre la Fondazione dovrà continuare a collaborare con il comune nelle iniziative legate alla memoria storica e alle commemorazioni (a titolo esemplificativo i Fatti di Limidi e gli eventi del 25 aprile) e più in generale con le iniziative ed eventi promossi dal Comune di carattere istituzionale (quali inaugurazioni, Festa dei diciottenni, Gonfalino d'oro ecc), o a sostegno del centro storico e/o fornendo in particolare servizi tecnici e logistico/organizzativi;

C. Gestione diretta del Nuovo Cinema Teatro Italia:

Prosecuzione, non appena saranno ultimati i lavori di riqualificazione, dell'attività e della gestione secondo il sopracitato modello di "sala della comunità". Attivazione di una rassegna cinematografica e teatrale dedicata all'infanzia e all'adolescenza con cartellone teatrale in matinée per le scuole.

L'attività del Nuovo Cinema Teatro Italia dovranno essere organizzate nel rispetto delle prescrizioni per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 eventualmente emanate dalle autorità competenti.

Tutte le attività di cui sopra dovranno essere pianificate tenendo conto del fatto che la Fondazione Campori dovrà, inoltre, collaborare alla realizzazione di lavori di riqualificazione interni e migliorie funzionali all'utilizzo della sala resi necessari dal frequentissimo utilizzo della sala (oltre 300 aperture e 15.000 presenze nel 2019) a cura dell'Ufficio Tecnico del Comune di Soliera e curare direttamente l'acquisto delle nuove sedute.

D. Gestione della biblioteca Campori e della biblioteca ragazzi:

Prosecuzione dell'attività e della gestione delle due biblioteche comunali mediante l'aggiornamento del patrimonio, l'organizzazione di attività di promozione alla lettura ed il servizio all'utenza programmando, organizzando e gestendo tutte le attività nel rispetto dei protocolli di contenimento Covid 19

Per gli anni prossimi si intende fare crescere il numero degli eventi "di parola" quali conferenze, presentazioni di libri, reading curati direttamente dai servizi bibliotecari.

E. Supporto all'associazionismo locale:

La Fondazione dovrà effettuare il coordinamento e il sostegno economico



di progetti e proposte rivolte a cittadini su varie discipline di tipo culturale, artistico e creativo che provengono dalle associazioni del territorio.

Gestione dei servizi nell'ambito delle Politiche giovanili

La Fondazione, per il 2022, dovrà gestire lo Spazio giovani di Soliera e la Ludoteca presso il Mulino in collaborazione con il soggetto aggiudicatario dell'appalto. Dovrà inoltre collaborare con la scuola secondaria di primo grado e con le società sportive e con educatori adulti (genitori, educatori/operatori dei doposcuola) per la promozione di percorsi socio-relazionali e di empowerment e sostenere, mediante bando, i progetti socio-educativi dei Campi gioco (centri estivi) rivolti a bambini dai 6 agli 11 anni durante il periodo estivo, promossi e gestiti dall'associazionismo locale.

Le attività dovranno essere organizzate nel rispetto delle prescrizioni per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 eventualmente emanate dalle autorità competenti.

F. Ideazione e gestione di attività espositive:

La Fondazione dal 2018 ha iniziato a sperimentare la programmazione di attività espositive da organizzare presso il Castello Campori, dando vita al progetto "Castello dell'arte. Anche nel 2022 verranno organizzate attività espositive in collaborazione con il Comune di Soliera

Le attività dovranno essere organizzate nel rispetto delle prescrizioni per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 eventualmente emanate dalle autorità competenti

Vista la proposta di bilancio di previsione presentata dal Direttore della Fondazione (allegato A al presente atto) che prevede:

Entrate e spese per € 948.172,76 legate alla realizzazione delle attività attese dall'Amministrazione e tra le voci di entrate sono previsti:

- a. il contributo annuale che erogherà l'Amministrazione preventivato in 620.000,00 euro;
- b. i contributi annuali degli altri soci fondatori, paria 80.000,00 Euro;
- c. gli incassi del Cinema Teatro Italia e di Arti Vive festival preventivati in Euro 16.000,00 ;
- d. i contributi erogati da altri enti/associazioni/sponsor ed incassati direttamente dalla Fondazione, preventivati in € 232.172,76;

Visto il parere tecnico e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

Con la seguente votazione, espressa nelle forme di legge: presenti e votanti 16 consiglieri, voti favorevoli 11, voti contrari 5 (Rossi, Capelli, Lodi, Po e Vincenzi);

DELIBERA



DI APPROVARE, da parte del Comune di Soliera per un efficace controllo sulla qualità dei servizi, a titolo di indirizzo per il Presidente della Fondazione Campori gli standard qualitativi e quantitativi sopra individuati e altresì sotto riportati, e le seguenti linee guida per l'approvazione del bilancio preventivo 2022:

- il funzionamento e l'amministrazione della fondazione devono essere improntate al principio del contenimento delle spese;
- i beni concessi in uso alla fondazione devono essere gestiti in modo da garantire una piena e corretta fruizione da parte dell'utenza e delle associazioni;
- nella progettazione e nella realizzazione delle iniziative e delle attività devono essere privilegiate quelle tese a massimizzare la partecipazione e l'interesse delle associazioni presenti nel territorio;
- la fruizione dei servizi relativi all'offerta culturale generalista quali biblioteca, ludoteca e spazio giovani deve essere favorita anche attraverso il contenimento delle tariffe e la prevalenza della gratuità dell'offerta culturale
- l'attività della fondazione deve essere finalizzata anche all'allargamento della base societaria attraverso l'adesione di altri soggetti aventi finalità congruenti con quelle della Fondazione;
- il funzionamento della Fondazione deve essere improntato al principio del contenimento delle spese a parità di servizi erogati;
- La spesa di personale deve mantenere un livello coerente rispetto alla quantità e qualità dei servizi erogati
- stante la complessità della situazione generata dall'emergenza epidemiologica si ritiene necessario prevedere un aggiornamento relativo alla realizzabilità dei progetti programmati ed alle loro conseguenti ricadute economiche
- L'Ente dovrà inoltre impegnarsi a proporre al Comune periodicamente modalità per il monitoraggio della soddisfazione degli utenti anche attraverso sondaggi, questionari, ed interviste che producano rendicontazioni di supporto alla valutazione della adeguatezza della qualità dei servizi erogati, al fine altresì di confrontare nei successivi anni il proprio livello di servizio con quelli erogati da altri Enti (Benchmarking);

DI DICHIARARE, con la seguente votazione resa nei modi di legge: presenti e votanti 16 consiglieri, voti favorevoli 11, voti contrari 5 (Rossi, Capelli, Lodi, Po e Vincenzi); il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 co. 4 del D.Lgs 267/2000 stante la necessità di approvare il bilancio preventivo 2021 da parte della Fondazione.



Deliberazione nr. 000049 in data 28/07/2022

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente
NAZARENA FORTI

IL Segretario Generale
ROCCHI VIENNA MARCELLA